



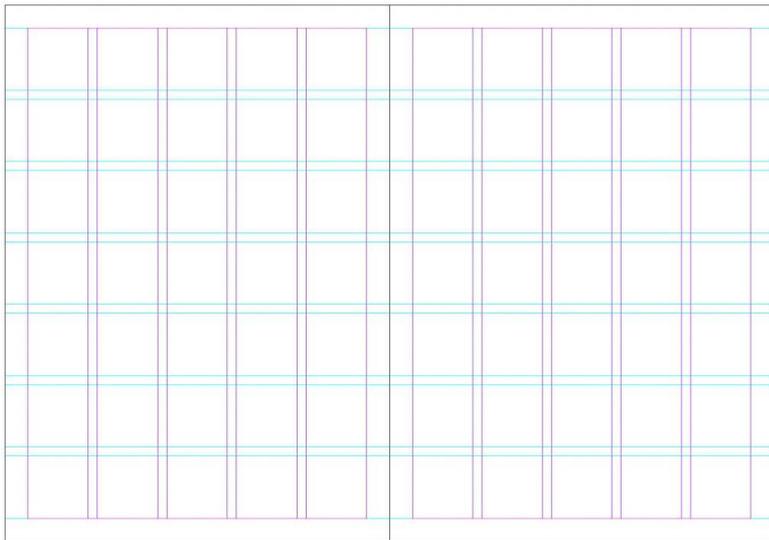
Tema

DIAGRAMACIÓN

Partes de la retícula



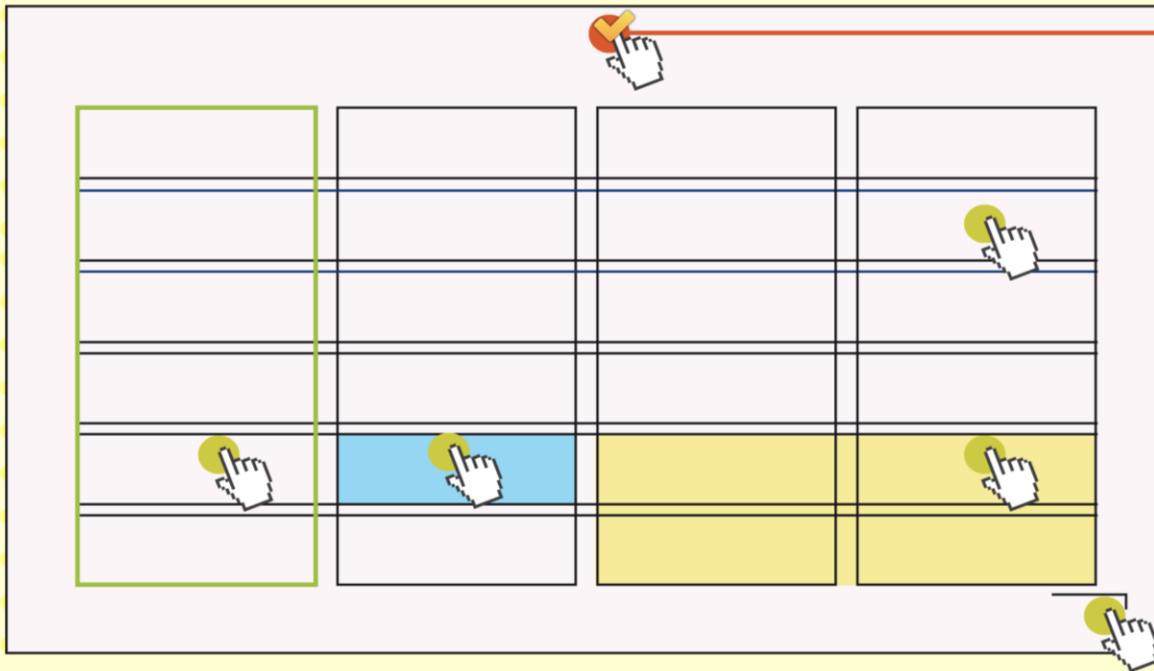
Continuamos con las partes de la retícula



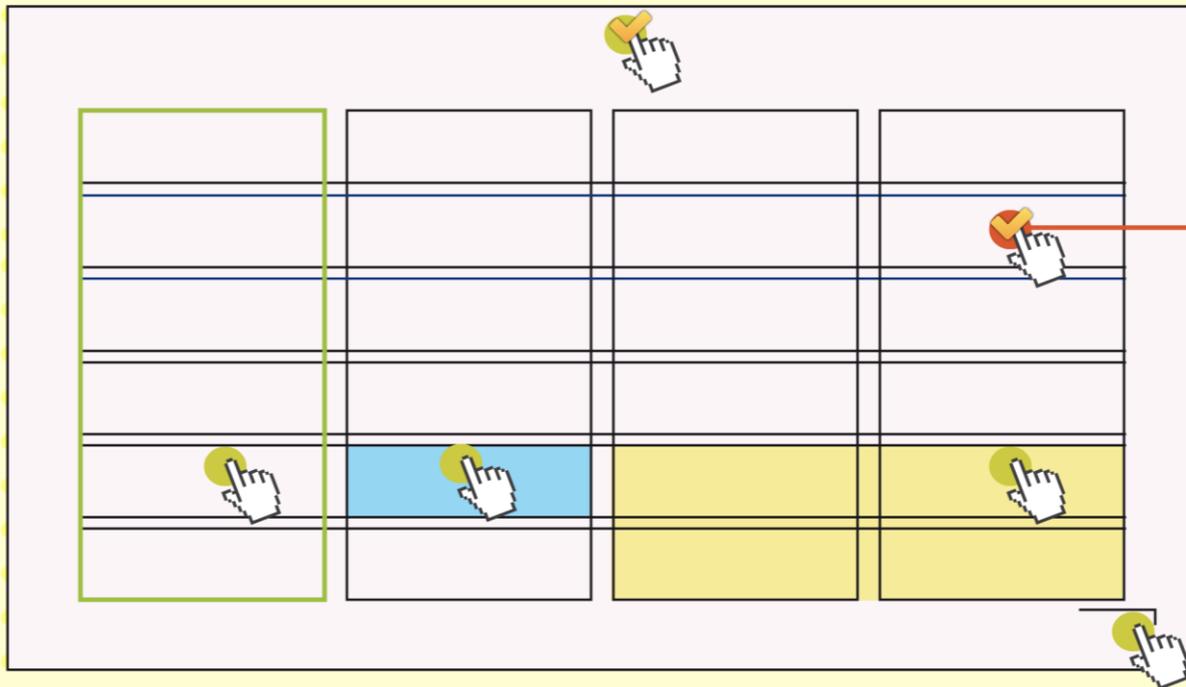
Partes principales

El texto y las imágenes son los principales elementos en un retícula, incluyendo la capacidad de comunicación de un diseño; ambos constituyen los elementos en los cuales se centran la atención en una página

Las partes principales que debe contener una retícula son:

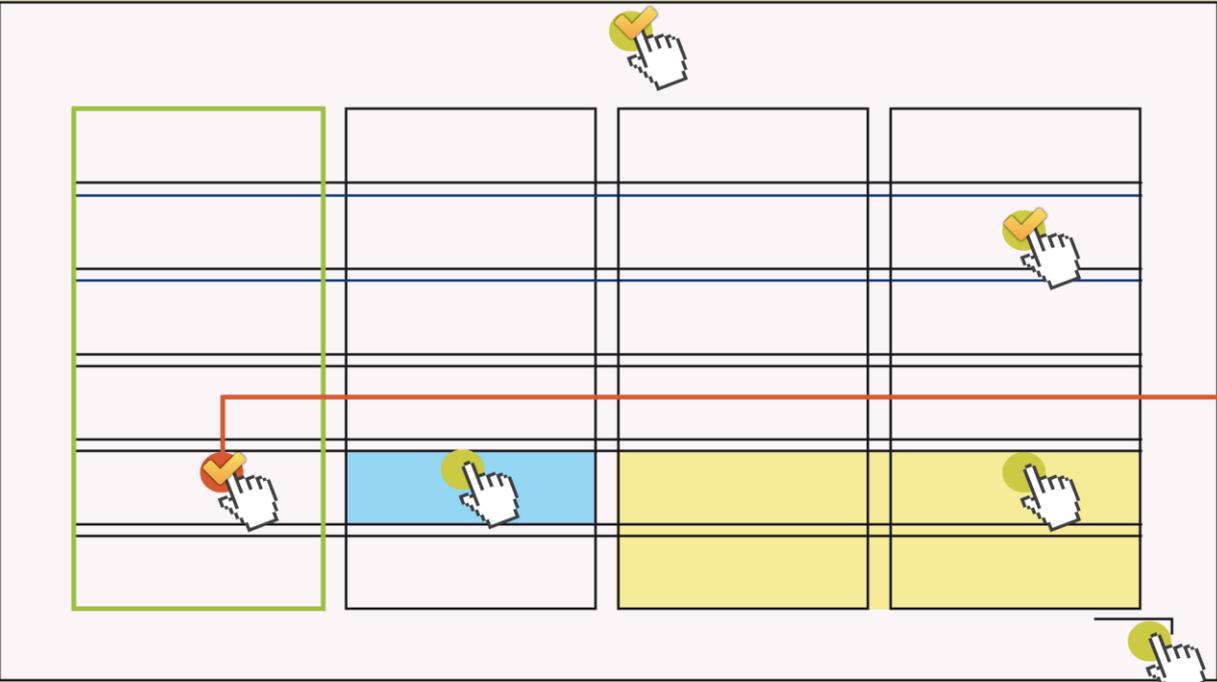


Los márgenes son estaciones negativas que se encuentran entre el borde del formato y el contenido, constituyendo el área en la que se pueden colocar la tipografía y las imágenes. Tanto los márgenes de lomo como los corondeles van a separar las columnas, también son la parte central de una doble página, por lo general esta parte central se deja en blanco, aunque en ella se puede imprimir texto e imágenes.



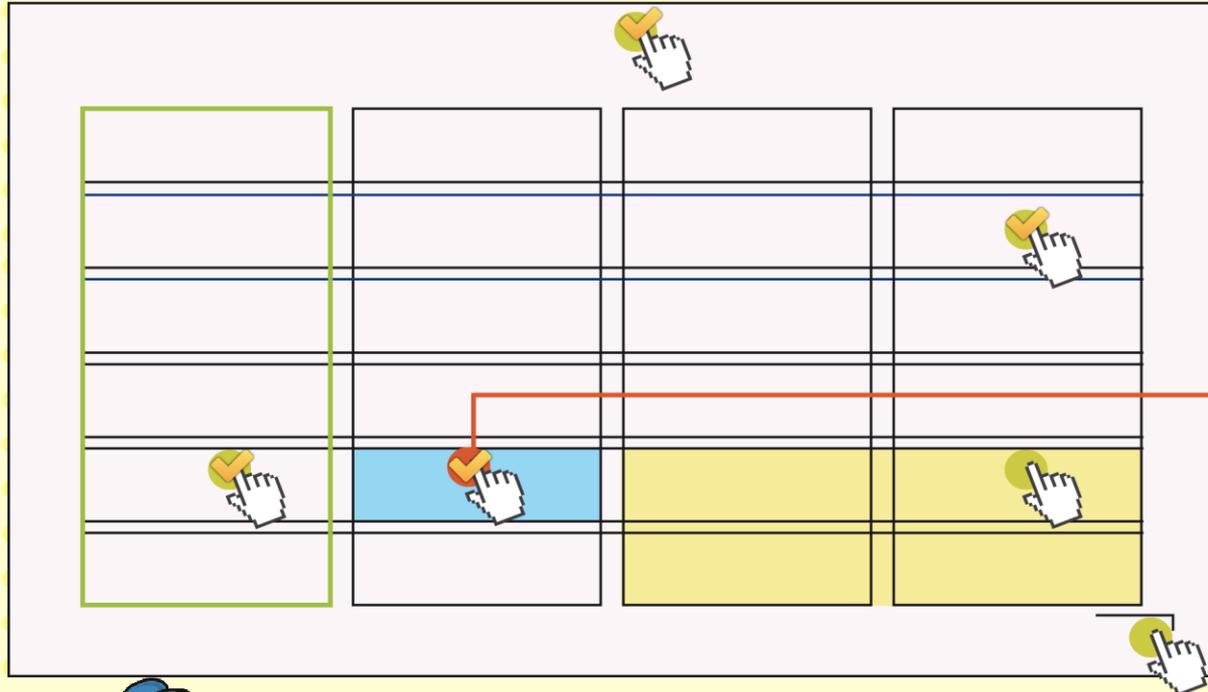
Son alineaciones que descomponen el espacio dividiéndolo en bandas horizontales, las cuales guían al ojo a través del formato y son utilizadas para imponer paradas adicionales y crear puntos de inicio para el texto a las imágenes.





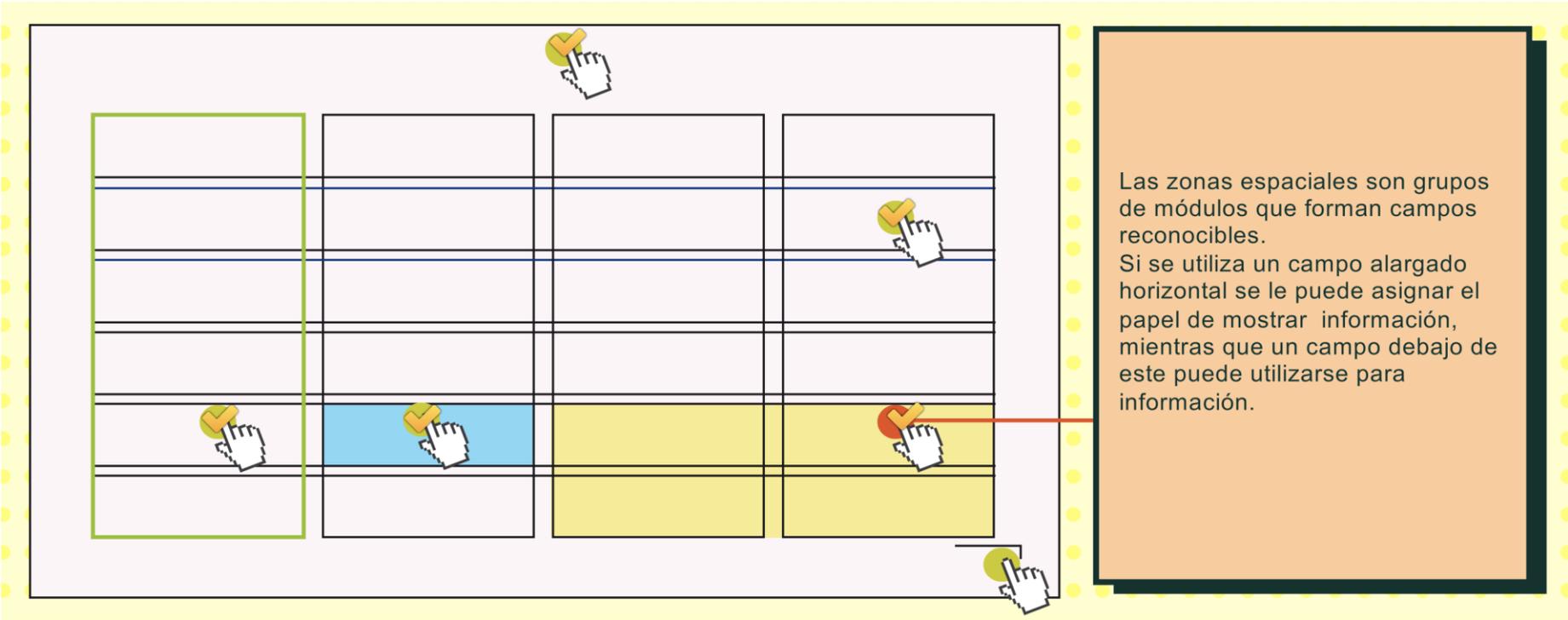
The diagram illustrates a grid layout with four columns and eight rows. The grid is defined by black lines. The first column is highlighted with a green border. The second, third, and fourth columns are highlighted with blue, yellow, and yellow backgrounds respectively. A red line connects the top of the first column to the top of the second column, indicating the margin. A red line also connects the top of the first column to the top of the fourth column, indicating the spacing between columns (coronales or medianil). Hand icons with yellow circles are placed at various points: one at the top center, one at the top of the second column, one at the top of the fourth column, one at the bottom right corner, and one at the top of the first column. A red line also connects the top of the first column to the top of the fourth column, indicating the spacing between columns (coronales or medianil).

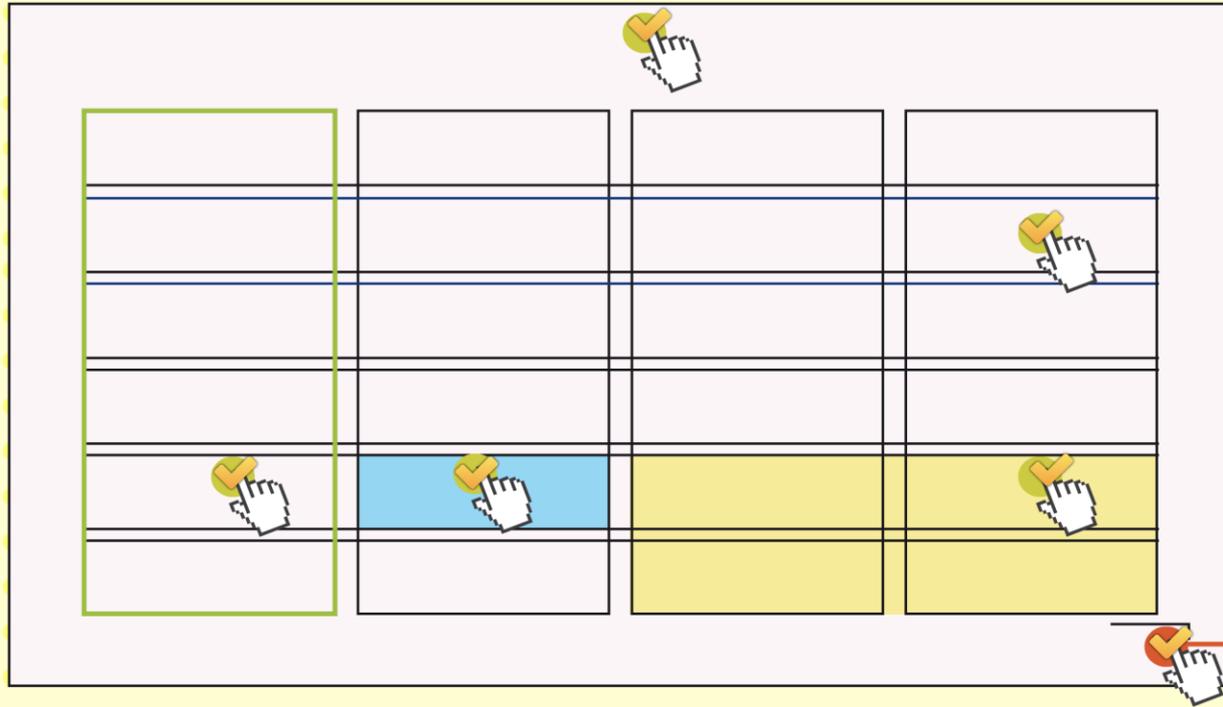
Las columnas son los recuadros verticales que va a contener la tipografía y crean divisiones horizontales entre los márgenes. Son utilizadas como guía para colocar las imágenes y van a estar separadas mediante un espacio, el cuál es conocido como coronales o medianil. En cada proyecto pueden existir un número cualquiera de columnas. En muchos casos estas, pueden tener la misma anchura, en otros esas anchuras pueden variar dependiendo de la información que se desea colocar.



Los módulos las unidades individuales de espacio que están separados por distancias regulares que cuando se repiten en el formato de la página, crean columnas.

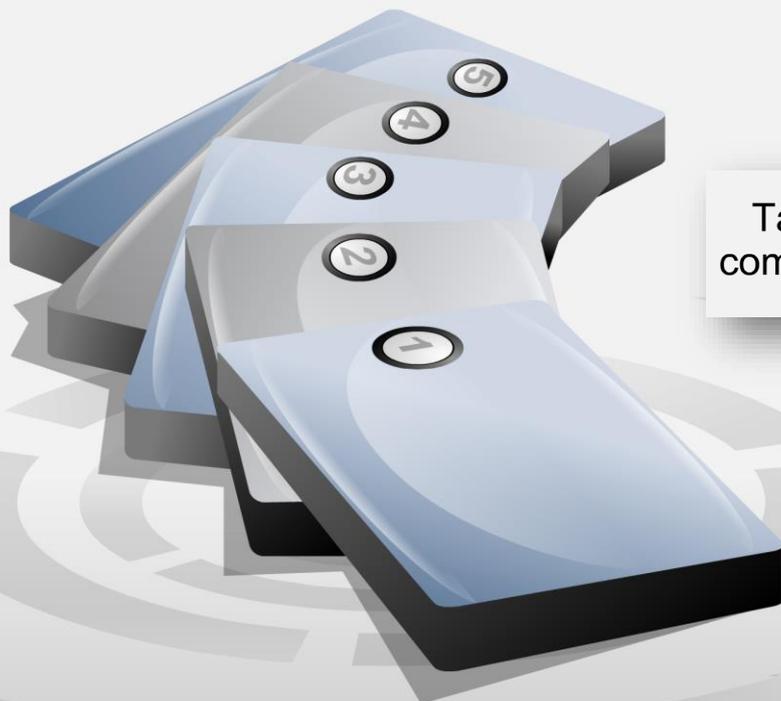






Los marcadores indican la posición del texto que se encuentra repetido a lo largo del documento, como el número de páginas, títulos o secciones, o cualquier otro elemento que se va a mantener en la misma posición en el documento.

Retícula base y los márgenes



También es necesario aclarar algunos puntos sobre la composición de la retícula base y los diferentes márgenes.



1 Retícula base

➔ La retícula base va a estar compuesta por:

- La definición del formato de la página y su orientación
- El número de columnas y el ancho que se va a utilizar en cada una de ellas
- La separación entre columnas (la medianil)
- El color, la familia tipográfica a utilizar, el tamaño y la jerarquización de los elementos tipográficos (titulares, cabeceras, pies de imagen, interlineado, alineación del texto)
- La utilización de las imágenes y elementos ornamentales que se empleen como los filetes decorativos

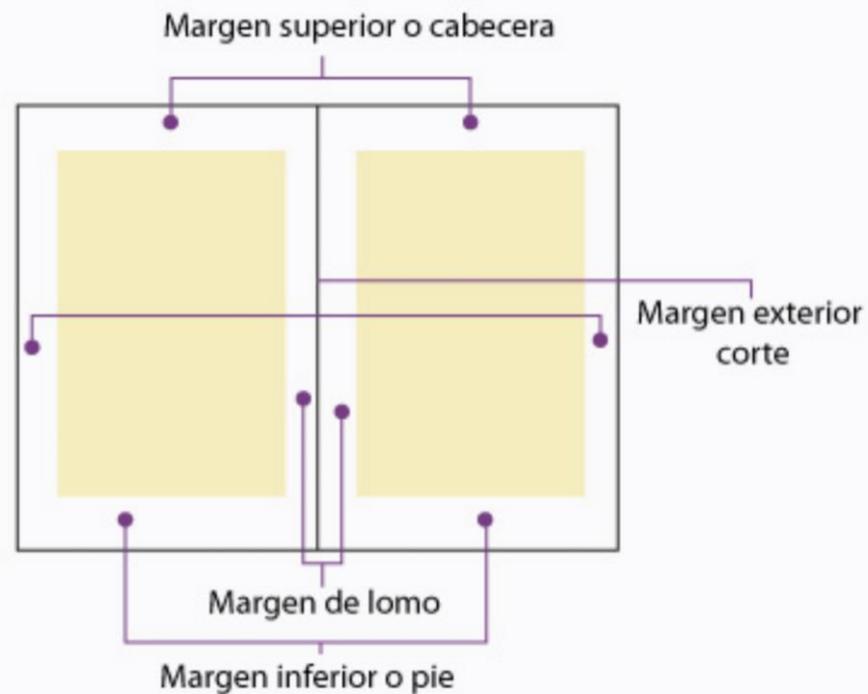
Idelest aliquo delit laborro mo offic tecum dolorer itistrum.

Idelest aliquo delit laborro mo offic tecum dolorer itistrum aut veliquando enhilat dolendelest, smint motore consequam aut init ea invelic taquasi nolame ne perum espapit eum equiquarose omninre ligue dunt aut quonem que essint, cus et laborem. Neque parchil optates ac dolereit ad eius, omnimolis quae omnia volestos magnatur, susansperum illoiponem libusa indandamende nemodiatquo delerim animagni alitum doluptatum sept vit et la solupta eum volc eum volentotas illam aut ad que dolor repudi a con ewelluptatem et ex eat eos ea idebis cuprate si optis sit di officte mperis, essimolo que nonsere vellorete volora quame vellatur, qui nos derates sum eatis adio. Et pili que voloreit, sit vere volatuta vel animis mod ut il id que most audiseped quis porrebatut ad voluptat modinatist remisy atibus. Dant. Enet omniam, coribusdae mo omnia umi quum doluptas omnim dolono idem as actulandis et electatam etur? Udio magnis andaept atendip samem si te repeli busdamu stibeatis atur solupta spefik taquasero coriatut, volorum aut harum qui umi, odtas omnih foreas moluptatist dolupta voloraesoch liquae seperum fugtat atundis. ditia dolorep lassitiam ectetur? Anum aut harum vendebi tatecus delic to et utiora simivent, quam, et, nonsendis corimo omni sa duit. Ut quaeie eum cum re nobis magnit et volendis ductuosi bearum qui te et et doluptae pro bezum ventas nis na doluptat dolori tem endus molono et latatus dit, quem, sitat. Ximprekum apient adest vilibus aped qui beaqui iustatant, quands, aute sunt odigant delicti, drazim audi sit, sequa diae et odiorit odit voluptae di ooculuptum et quant, solor rationad quianhicas rem doluptantur danimag nateit alit vendam, eum ipi quis molit aliqui atur, quaeceas eum num, que nobiturta punto molupta nobit, sinveceae nonem ewellupta volab imet, officture qui ius aruptatuae nobisn nes et aute recti invendandi quae. Lenihilaut aliquam: et iam dolens deciam atur, te nis ne aut il est, si omnimole ndelit re vlandel molupid qui denda voloremus, cone num et as de simit quist, quibecorum rapra soloneae te eweque core quod ewerferchil in oon ewequepudae atatur? Ecte vendae fruptae norporiae aut quibus suntorepel imus a quo vid es et eor ewent equiam, si ute ni, omnim natu? Quas maio quab atum fugtas quam re ex et qui um laborepudi quam hil ipenditae sed que et die et ewelent.

2 Márgenes

- ➔ Si se quiere imprimir en los márgenes de lomo debe tenerse en cuenta que:
- Existirá una parte de la imagen que no se podrá ver, ya que quedará cortada
 - Las imágenes probablemente se desalinearán, debido a que se imprimen en formas diferentes
 - Al colocar texto en los márgenes considere el tamaño para comenzar las tolerancias de la impresión
 - A la hora de decidir el valor para los márgenes considere el encuadre en donde se ubicará la mancha editorial en la cual van a ir el texto y las imágenes

Los márgenes reciben los siguientes nombres:



3 Márgenes

→ Si se desea aplicar una buena medida en los márgenes, valore las siguientes normas:

1. Un espaciado al margen superior.
2. El 0,75 de este se lo aplicaremos al margen interior.
3. El doble del margen interior se le aplicará al margen exterior.
4. El doble del margen superior, al margen inferior.



4 Retícula o grilla editorial

→ Cuando arme una retícula, tome en cuenta los siguientes pasos:

1. Las dimensiones del papel a utilizar en algunos casos son brindadas por la clientela, o surgen por la asesoría y la recomendación de la persona diseñadora, considerando la economía en el papel sin que exista desperdicio.
2. Dependiendo del tipo de material a diseñar se deben contemplar los márgenes adecuados para cada tipo de diseño.

Por ejemplo, se eligen diferentes márgenes para un libro, contemplando el lomo, corte, cabecera y pie. Los márgenes normales pueden ser de 0.75 pulgadas /19 mm. Si son obras de elegancia se van a emplear márgenes mayores. Si se van a colocar ilustraciones en los márgenes también suelen ser superiores de tamaño. Los márgenes superior e inferior tienden a ser mayores que los laterales, y el superior menor que el inferior.



5 Retícula o grilla editorial

→ Cuando arme una retícula, tome en cuenta los siguientes pasos:

3. Visualice los espacios en blanco que va a dejar y agrúpelos; así logrará una mancha uniforme y un equilibrio entre la mancha y el blanco, entre lo blanco y lo negro.
4. Se deberá emplear un máximo de dos o tres familias tipográficas.
5. Respecto a la tipografía hay que considerar el tamaño de tipografía a emplear para las diferentes edades. Por ejemplo, para infantes de primer año de escuela lo recomendado es un texto de 16 a 18 puntos. Para segundo grado, 14 puntos. Para tercer grado en adelante, 12 puntos. Para personas adultas mayores lo ideal es una tipografía que sea visible.



6 Retícula o grilla editorial

→ Cuando arme una retícula, tome en cuenta los siguientes pasos:

6. El interlineado de los textos debe ser de tres cuerpos sobre el cuerpo utilizado. Por ejemplo: si elegimos un cuerpo 12 puntos, el interlineado será de 15 puntos.
7. El tamaño de las columnas en las cuales se colocará el texto estará dado por la tipografía y el cuerpo de ella. Cuando se seleccione la tipografía tome en cuenta que el cuerpo de ellas midan igual, para que no altere mucho los espaciados en la grilla. Es importante contar con un tipómetro y las medidas tipográficas a mano.
8. La forma que tenga la grilla en donde se van a ubicar los bloques de texto debe coincidir con el texto más pequeño que se emplee.



7 Retícula o grilla editorial

→ Cuando arme una retícula, tome en cuenta los siguientes pasos:

9. Una vez que coloque o inserte el texto y las ilustraciones en la retícula, sepárese de la hoja. Observe la mancha que se forma, con el fin de determinar el tipo de equilibrio con respecto al blanco, y determine la sensación que le transmite. Si la mancha que logra ver es gris, es muy probable que tenga equilibrio y si tiende a verse negra o gris oscuro, debe ajustar los espacios de las columnas; mire el interlineado, se debe observar un gris medio de 5.

10. Trabajar con un pliego entero es más útil ya que al trabajar un libro a doble página, se podrá ver la amplitud de la mancha que se está formando en las páginas, y así está observando la mancha completa.



8 Retícula o grilla editorial

→ Cuando arme una retícula, tome en cuenta los siguientes pasos:

11. El número de página, titulares, nombre del libro y capítulo en las hojas internas, se colocan sobre los márgenes. Un consejo puede ser tomar el margen, dividir a la mitad, y en la mitad de abajo ubicar el número de página, esto para los márgenes inferiores (esta fórmula también funciona para los márgenes superiores).

Estos pasos son para realizar la retícula. Se puede variar y romper las reglas a la hora de diseñar, pero algo que se debe tener presente es romper con la paridad y utilizar la creatividad en sus composiciones.

