

SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL

**Evaluación de
medidas ambientales**



**Instituto
Nacional de
Aprendizaje**

Luego de implementadas las medidas ambientales a través de las distintas actividades propuestas es necesario evaluar si se han logrado los objetivos y metas planificadas. Esta evaluación puede ser mensual, trimestral, semestral, anual o bien, con la frecuencia establecida por la organización.

Veamos a continuación dos tipos de evaluación que normalmente establecen las organizaciones.

1. Evaluación formal



La evaluación formal es aquella en la cual, cada año, se revisan los logros obtenidos y las oportunidades de mejora por implementar; este tipo de evaluación se denomina 'auditoría'.

2. Seguimiento

Otro tipo de evaluación son las "no formales", las cuales son evaluaciones periódicas, en las cuales se revisa el porcentaje de alcance de los objetivos y metas, se pueden hacer ajustes sobre la marcha, motivar a las personas para seguir con lo planificado o bien, llamar la atención sobre el poco avance logrado.



Importancia de lograr los objetivos y metas planteadas

No podemos olvidar que lo importante es **lograr los objetivos y metas planteadas**, y muchas veces nos perdemos en el seguimiento de registros, elaboración de documentos o bien, en actividades para promover la conciencia ambiental, pero olvidamos el por qué de todas estas actividades.

Éxito en la evaluación de las medidas ambientales

Una exitosa evaluación de las medidas ambientales implementadas depende de una definición adecuada de los indicadores ambientales.



Por ejemplo, el objetivo planteado es la disminución en el consumo de agua y la meta es reducir este consumo en un 5%. Sin embargo, el indicador es "# personas sensibilizadas durante el año". ¿Cómo el "# de personas sensibilizadas" me puede decir si se redujo el consumo o si por el contrario este aumentó? Definitivamente, al final del año no podemos saber si se cumplió el objetivo y la meta propuesta porque no tuvimos la información pertinente.

Síntesis



Con la información suministrada por los indicadores ambientales, se hace una comparación del aspecto ambiental al inicio y al final del período evaluado, y se determina si los resultados obtenidos se ajustan a los objetivos y metas planteadas.

Esta evaluación debe ser crítica, imparcial y objetiva de manera tal que si el resultado es positivo se pueda reconocer el buen trabajo realizado, y si el resultado es negativo se procede a buscar las causas que provocaron el incumplimiento.

Para identificar las verdaderas causas que incidieron en el no cumplimiento de lo planificado se puede utilizar la técnica de los 5 ¿Por qué?; esta consiste en preguntarse al menos 5 veces "¿Por qué?", o alguna otra interrogante similar para lograr descubrir la causa raíz de un problema.

Supongamos, por ejemplo, que no se alcanzó la meta de reducción en el consumo de electricidad de un 10%. Entonces, inicialmente se culpa a las personas que trabajan en las oficinas administrativas porque el aire acondicionado está encendido día y noche, inclusive los fines de semana. Sin embargo, aplicaremos la técnica de “*Los 5 ¿Por qué?*” para determinar la causa:

1. ¿Por qué no se alcanzó la meta de reducir el consumo de energía eléctrica en un 10%? Respuesta: Porque las oficinas dejan el aire acondicionado encendido luego de terminar la jornada laboral.

2. ¿Por qué las personas no apagan el aire acondicionado al terminar la jornada laboral? Respuesta: Las personas que laboran en las oficinas no tienen el control del aire acondicionado.

3. ¿Por qué las personas que trabajan en las oficinas no tienen el control del aire acondicionado? Respuesta: El aire acondicionado es un sistema centralizado para todo el edificio, y no existen controles independientes por oficina.

4. ¿Por qué el aire acondicionado centralizado no se puede apagar? Respuesta: No está diseñado para utilizarse como encendido/apagado; por lo tanto, no tiene un botón para tal fin.

5. ¿Existe algún mecanismo para apagar el aire acondicionado? Respuesta: Se debe programar la hora de inicio y la hora de finalización, temperatura y velocidad del abanico.

6. ¿Quién tiene acceso para programar el aire acondicionado? Respuesta: El departamento de mantenimiento.

Mejora continua

Al inicio de este curso se presentó el ciclo de mejora continua, el cual consta de 4 fases: Planificar, Hacer, Verificar y Actuar

Hemos visto ya las tres primeras etapas, ahora nos corresponde estudiar el ACTUAR. Esta etapa consiste en tomar los resultados de la verificación y proponer oportunidades de mejora para lograr aquello que no fue posible alcanzar, mantener aquello que se logró y determinar otras áreas o aspectos ambientales que se puedan trabajar

Cuando no se logró un objetivo y meta, se debe analizar las causas y proponer nuevamente actividades para solucionar estas causas e intentar nuevamente alcanzar la meta propuesta. Esto se llama Acciones correctivas

Cuando se alcanzó la meta propuesta, sin embargo, se detectaron situaciones que se pueden mejorar, estas se pueden incorporar en la planificación siguiente. Estas acciones se llaman preventivas

En este momento el ciclo de mejora continua empieza nuevamente, con una nueva planificación y se repite el ciclo. De esta forma, si todos los años planificamos, hacemos, verificamos y actuamos, el objetivo es mejorar año con año de tal forma que estamos en **MEJORA CONTINUA**

Ejercicio de repaso

Asocie las definiciones de la fila de abajo con el concepto que le corresponde en la fila de arriba. Las respuestas correctas se muestran en la siguiente diapositiva

Evaluación no formal

Evaluación formal

Indicadores ambientales

Acciones preventivas

Acciones correctivas

No se logró un objetivo y meta, se analizan las causas (5 ¿Por qué?), y se proponen actividades para solucionar estas causas y alcanzar la meta

Se alcanza la meta propuesta; sin embargo, se detectan situaciones a mejorar, y estas se pueden incorporar en la planificación siguiente

Evaluaciones en las cuales se revisa el porcentaje de alcance de los objetivos y metas, se hacen ajustes, y se motiva o se llama la atención al personal.

Evaluaciones en las cuales cada año se revisan los logros obtenidos y las oportunidades de mejora por implementar.

Una exitosa evaluación de las medidas ambientales implementadas depende de una definición adecuada de estos

EVALUACIÓN NO FORMAL

Evaluaciones en las cuales se revisa el porcentaje de alcance de los objetivos y metas, se hacen ajustes y se motiva o se llama la atención al personal

EVALUACIÓN FORMAL

Evaluaciones en las cuales cada año se revisan los logros obtenidos y las oportunidades de mejora por implementar

INDICADORES AMBIENTALES

Una exitosa evaluación de las medidas ambientales implementadas depende de una definición adecuada de estos

ACCIONES PREVENTIVAS

Se alcanza la meta propuesta; sin embargo, se detectan situaciones a mejorar y estas se pueden incorporar en la planificación siguiente

ACCIONES CORRECTIVAS

No se logró un objetivo y meta, se analizan las causas (5 ¿Por qué?) y se proponen actividades para solucionar estas causas y alcanzar la meta

Excelente, hemos llegado al final del curso y para ello queremos terminar con las siguientes frases:



Es importante tratar a las personas con cordialidad.

Tratemos a los demás de la misma manera como me gustaría que me trataran.

Puesto que yo soy imperfecto y necesito la tolerancia y la bondad de los demás, también he de tolerar los defectos del mundo hasta que pueda encontrar el secreto que me permita ponerles remedio.

Ministerio de Educación - 1995. Fábula y poesía India.

Fuente: http://www.provincia.de.cristianismo.es/tematica_274.aspx.

