



Cargos diferidos

- La diferencia con los gastos pagados por adelantado radica en la condición de reembolso cuando no se preste el servicio.
- Ejemplos: gastos de organización, papelería y útiles de oficina, programas o software de computación, mejoras a propiedades ajenas.

Los cargos diferidos se clasifican en:

Gastos de organización

Incluyen los gastos efectuados para formar un negocio, es decir, son los gastos que se producen en la empresa antes de comenzar a desarrollar operaciones con el fin de generar utilidades. Entre ellos: contratación de personal, investigaciones de mercado, organización administrativa, gastos de inscripción, pago de honorarios. Se considera que estos costos son un activo mientras el negocio exista.



Papelería y útiles de oficina

Comprende los materiales y útiles que se emplean en la empresa. Los principales son: el papel tamaño carta u oficio, papel carbón, los sobres, bloques de remisiones,



Presentación de los Estados Financieros



talonarios de facturas o recibos, libros, registros, las tarjetas, los lápices, los borradores, las tintas, los secantes y otros.

Programas o software de computación



Representan el valor de la inversión realizada en el desarrollo y adquisición de programas administrativos, financieros, contables o comerciales, para ser utilizados en la empresa.

Mejoras a propiedades ajenas o arrendadas

Registra los gastos efectuados en el acondicionamiento de los bienes arrendados, por ejemplo: edificio, maquinaria, vehículos, mobiliario y equipo, entre otros.



Gastos de publicidad y mercadeo



Representa el precio de costo de la propaganda o publicidad de impresión de folletos, prospectos, volantes, por la publicidad en diarios, revistas y radiodifusoras.

